

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนแรด	
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ		
๑.มีสัญชาติไทย ๒.มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลดอนแรด (ตามทะเบียนบ้าน) ๓.มีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ ๔.ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในความอุปการะของสถานสงเคราะห์ของรัฐ ๕.กรณีที่ผู้พิการไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเองได้ มอบอำนาจให้ผู้ดูแลคนพิการยื่นคำร้องขอแทน แต่ต้องนำหลักฐานของคนพิการและคนดูแลคนพิการไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่		
ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ		
ขั้นตอน		หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑.ผู้พิการ ยื่นเอกสารที่ใช้ในการลงทะเบียนผู้พิการ ๒.เจ้าหน้าที่รับเอกสาร ตรวจสอบเอกสาร ๓.เสนอคณะบริหาร		สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนแรด (นางดวงสมร จันทร์พร้อม) นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
ระยะเวลา	ช่องทางให้บริการ	
ใช้ระยะเวลา ไม่เกิน ๑ วัน	๑.ยื่นด้วยตนเอง ณ สำนักงาน ๒. E-service	
รายการเอกสารหลักฐานประกอบ		
๑.บัตรประจำตัวผู้พิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตความพิการ ๒.ทะเบียนบ้าน ๓.สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร พร้อมสำเนา (เฉพาะหน้าที่แสดงชื่อและเลขบัญชี) สำหรับกรณีที่ผู้ขอรับเบี้ยยังชีพคนพิการ ผ่านธนาคาร ๔.หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน) ๕..บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายพร้อมสำเนา ของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน) ๖.สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนาของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพ ผู้ประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพคนพิการผ่านธนาคารของผู้รับมอบอำนาจ)		จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๑ ฉบับ จำนวน ๑ ฉบับ จำนวน ๑ ฉบับ จำนวน ๑ ฉบับ จำนวน ๑ ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

ไม่เสีย

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือเกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓